



**pôle emploi**

Pôle emploi diffuse en ce moment un poste de :

## **Chargé(e) d'accueil** **(en contrat d'apprentissage)**

Poste à pourvoir à la Préfecture de Saint-Pierre et Miquelon, en contrat d'apprentissage (accessible aux personnes de moins de 26 ans). Perspectives : obtention du BAC PRO Accueil Relations Clients et Usagers (ARCU).

Activités principales :

- Réceptionner le courrier arrivé et l'enregistrer sur le logiciel spécialisé,
- Assurer la répartition et la circulation du courrier et la reproduction en tant que de besoin,
- Effectuer le classement du courrier,
- Enregistrer le courrier au départ sur le logiciel spécialisé,
- Assurer la diffusion des informations : réalisation d'affichage, diffusion de documents (notes de service, lettre d'information de la préfecture "l'État et vous"...),
- Enregistrer informatiquement les arrêtés et les décisions,
- Tenir l'agenda et préparer les salles de réunion,
- Accueillir et orienter le public,
- Assurer l'accueil téléphonique,
- Réaliser des documents de classement et d'archivage,
- Participer à la labellisation Marianne et Qualipref 2.0,
- Acquérir les compétences d'un secrétariat,
- Participer à des opérations budgétaires et comptables,
- Contribuer à l'organisation de manifestations de représentation de l'État,
- Contribuer aux travaux et aux actions de sécurité civile.

L'offre est consultable sur [www.pole-emploi.fr](http://www.pole-emploi.fr) sous le numéro 060KFYR.

Candidatures à déposer auprès de l'agence :

**Pôle emploi**  
**16 rue Sœur Césarine**  
**BP. 4242**  
**97500 St Pierre**  
**tél. 41 17 80**  
**spm.oe@pole-emploi.fr**